

All'Ufficio Protocollo

COMUNE DI BOVISIO MASCIAGO

P.zza Biraghi n° 3  
20813 - Bovisio Masciago (Mb)

fax 0362-558720

risorseumane@comune.bovisiomasciago.mb.it

risorseumane@pec.comune.bovisiomasciago.mb.it

OGGETTO: Procedura di selezione di personale dipendente da attuarsi mediante mobilità esterna per la copertura di n° 1 posto, a tempo pieno ed indeterminato, di Istruttore Tecnico categoria "C" da assegnare al Settore Gestione del Territorio – scadenza: 3.7.2015.

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ chiedo di essere ammesso/a a partecipare alla selezione in oggetto citata.

A tale scopo, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445 e successive modificazioni, dichiaro sotto la mia personale responsabilità di:

- a) essere nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_;
- b) risiedere a \_\_\_\_\_ (\_\_\_) C.A.P. \_\_\_\_\_ Via/Piazza  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ telefono fisso \_\_\_\_\_ cellulare  
\_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_;
- c) essere in possesso del seguente codice fiscale \_\_\_\_\_;
- d) essere in possesso della cittadinanza italiana;
- e) essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_;
- f) godere dei diritti civili;
- g) non avere procedimenti penali ed amministrativi in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- h) non essere stati oggetto, nel biennio precedente la data di pubblicazione dell'avviso di selezione della procedura in oggetto, di procedimenti disciplinari conclusisi con l'applicazione della sanzione;
- i) essere attualmente dipendente a tempo: (barrare uno dei sottostanti riquadri):

pieno

parziale derivante da rapporto di lavoro originariamente instauratosi a tempo pieno

ed indeterminato con decorrenza dal \_\_\_\_\_ con mansioni di Istruttore Tecnico categoria "C"  
 posizione economica \_\_\_\_\_ c/o l'Ufficio \_\_\_\_\_

del seguente Ente (barrare uno dei sottostanti riquadri):

Provincia

Città Metropolitana

j) di accettare, qualora giudicato idoneo, la riespansione a tempo pieno, all'atto del trasferimento nei ruoli del Comune di Bovisio Masciago, del rapporto di lavoro a tempo parziale (1);

k) specificare nella sottostante tabella, al fine di una corretta attribuzione del punteggio relativo ai periodi di servizio, l'attività lavorativa prestata a favore di enti pubblici appartenenti al comparto Regioni-autonomie locali svolta in qualità di lavoratore dipendente (esclusa qualsiasi altra tipologia lavorativa):

Ente pubblico appartenente al comparto Regioni-autonomie locali	Categoria contrattuale d'inquadramento	Tempo pieno (PIENO) / Part Time (P.T.)	Tempo indeterminato (I) / Determinato (D)	Data inizio rapporto di lavoro	Data fine rapporto di lavoro

l) riportare nella sottostante tabella, al fine di una corretta attribuzione del punteggio relativo ai titoli di studio, i diplomi di laurea conseguiti:

Diploma di Laurea conseguito	Tipologia: Vecchio ordinamento (DL) Laurea Magistrale (LM) Laurea di primo livello (L)	Anno accademico di conseguimento

m) scegliere, ai fini dell'accertamento della commissione esaminatrice della conoscenza da parte dei candidati di una lingua straniera, la lingua (barrare uno dei seguenti campi):

inglese

francese

n) voler ricevere tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di selezione, comprese eventuali future offerte di copertura del posto, mediante le seguenti modalità (barrare almeno uno dei seguenti campi completandolo con gli estremi del recapito):

Fax n° \_\_\_\_\_

Email p.e.c. \_\_\_\_\_

Dichiaro infine:

- di impegnarmi a far conoscere tempestivamente all'Ufficio Risorse Umane le successive eventuali variazioni di recapito a cui il Comune di Bovisio Masciago deve inoltrarmi la corrispondenza relativa al presente avviso di selezione;
- di acconsentire al trattamento dei dati personali contenuti nella presente domanda ai fini dell'espletamento delle relative procedure concorsuali e per un'eventuale assunzione;
- di essere a conoscenza che, come previsto dall'avviso di mobilità in questione:
  - tutti i suddetti requisiti innanzi citati saranno da me posseduti anche alla data di scadenza di presentazione della presente domanda;
  - la mia ammissione alla procedura di mobilità in questione potrà essere negata in ogni momento, con provvedimento motivato, per difetto dei requisiti prescritti, insufficiente documentazione o per l'inosservanza delle disposizioni relative all'esatta compilazione della domanda di ammissione;
  - qualora convocato, se non mi presenterò, per qualsiasi motivo, al colloquio nel luogo, giorno ed ora stabiliti sarò considerato rinunciatario e conseguentemente escluso dalla procedura selettiva;
  - l'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso di selezione a suo insindacabile giudizio;
  - la valutazione della presente domanda ed il successivo colloquio avranno valore esplorativo e non vincoleranno in alcun modo il Comune di Bovisio Masciago, con la conseguenza che l'espletamento della procedura non dà diritto alla mobilità;
  - l'Amministrazione, ancorché sia stata stilata la graduatoria di merito, potrà decidere di non procedere alla mobilità per motivi di interesse pubblico o per espressa previsione o impedimento normativo e/o finanziario;

Data: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma per esteso non autenticata)

## ALLEGATI:

- fotocopia della Carta di identità o patente di guida in corso di validità alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione;
- curriculum vitae (datato e sottoscritto per esteso) contenente tutte le informazioni necessarie per una corretta e completa valutazione del candidato, con particolare riferimento all'attività lavorativa pregressa;
- nulla osta preventivo al trasferimento nei ruoli di altri enti pubblici mediante mobilità di cui all'articolo 30 comma 2-bis del Decreto Legislativo 165/2001 rilasciato dal proprio ente pubblico di appartenenza in data non antecedente a sei mesi dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito web istituzionale dell'ente;
- attestazione rilasciata dal proprio ente pubblico di appartenenza con la quale quest'ultimo dichiara di essere un ente di area vasta (Province e Città Metropolitane) destinatario dei processi di mobilità del personale soprannumerario di cui all'art. 1 comma 424 della Legge 190-2014 nonché alla Circolare congiunta dei Ministri per la semplificazione e la pubblica amministrazione e per gli Affari Regionali e le autonomie (pagine 15,16);